

=====

W=3

Л10 Инструкция о порядке разработки и принятия
работодателями локальных правовых актов, содержащих
требования по охране труда, в виде инструкций по охране труда
для профессий рабочих и (или) отдельных видов работ (услуг)
(Утв. пост. Минтруда и соцзащиты РБ 28.11.2008 № 176, ред. от 24.12.2013 №128)
(с изм. утв. пост. Минтруда и соцзащиты РБ от 30.04.2020 № 44)

N1 (Л10 п.11)

Кто в организации утверждает Перечень инструкций по охране труда?

Варианты ответа:

1. Руководитель организации или его заместитель, ответственный за организацию охраны труда в организации.
2. Инженер по ОТ (специалист по охране труда).
3. Руководители структурных подразделений.
4. Председатель комиссии по охране труда.

N2 (Л10 п.24)

Требуется ли согласовывать проекты инструкций по охране труда с профсоюзом?

Варианты ответа:

1. Требуется в обязательном порядке (при его наличии).
2. Не требуется.
3. Требуется только для работ, связанных с повышенной опасностью.
4. Требуется, если необходимость согласования указана в коллективном договоре.

=====

N3 (Л10 п.49)

В какие сроки осуществляется пересмотр инструкций по охране труда?

Варианты ответа:

1. 1 раз в 5 лет, а для профессий рабочих, выполняющих работы с повышенной опасностью, а также инструкций для работ с повышенной опасностью - 1 раз в 3 года.
2. 1 раз в 5 лет, а для профессий рабочих, выполняющих работы с повышенной опасностью, а также инструкций для работ с повышенной опасностью - 1 раз в год.
3. 1 раз в 5 лет.
4. 1 раз в 3 года, а для профессий рабочих, выполняющих работы с повышенной опасностью, а также инструкций для работ с повышенной опасностью - 1 раз в год.